

# PIATTAFORMA ARGO

## LINEE GUIDA PER LA DIDATTICA A DISTANZA -GENITORI E ALUNNI

### IL PUNTO DI VISTA DI STUDENTI E GENITORI

Lo studente (o il genitore) della scuola Argo è già in possesso (o può richiedere alla propria segreteria) delle credenziali per accedere ai servizi messi a sua disposizione, ovvero l'applicazione didUP Famiglia (disponibile su [App Store](#) e [Play Store](#)) e l'accesso a [ScuolaNext Famiglia](#).

Il portale di riferimento per il supporto alle famiglie è [www.argofamiglia.it](http://www.argofamiglia.it), dove si trovano tutorial e F.A.Q. per l'accesso ordinario ai servizi Argo.

In relazione alla situazione contingente, è possibile che lo studente si trovi ad interfacciarsi in maniera nuova con i docenti, rispetto a ciò a cui era abituato.

Stiamo riscontrando che le funzionalità più utilizzate dai docenti per condividere materiale didattico, compiti, link e spunti per lo studio da casa sono i seguenti: Bacheca (su DidUp) e Condivisione Documenti (su ScuolaNext).

Entrambe le funzionalità sono a disposizione degli studenti sia via app che da accesso web a ScuolaNext Famiglia, con alcune differenze che saranno presto chiare.

### L'interazione con gli studenti

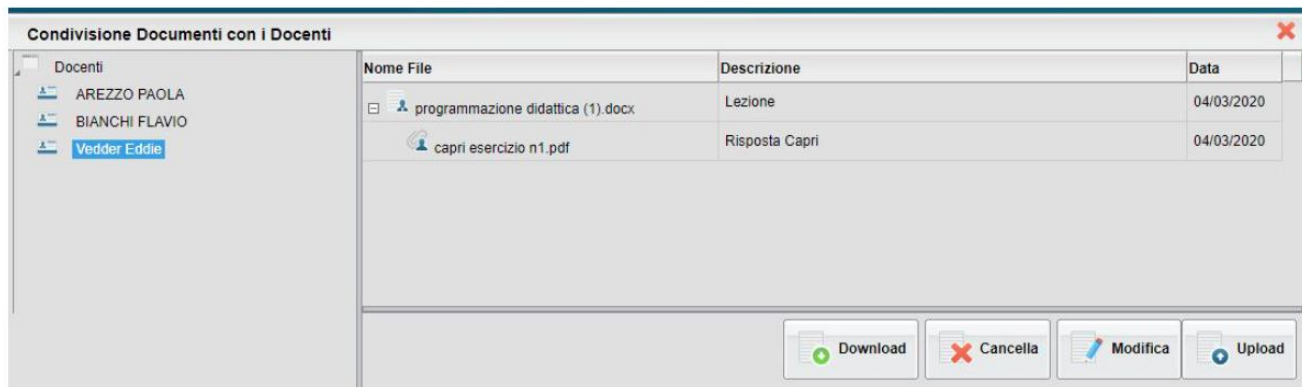
#### DA SCUOLANEXT

Accedendo dal browser su ScuolaNext Famiglia ([www.argofamiglia.it](http://www.argofamiglia.it)) è possibile gestire lo scambio di informazioni e di file direttamente con il docente.

L'utente alunno o genitore accede dalla voce di menu "Documenti" cliccando successivamente sull'icona "Condivisione con i docenti".



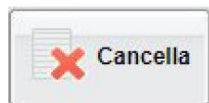
Al click sull'icona si aprirà una nuova schermata con l'elenco dei docenti.



Cliccando su ciascun nome si visualizzano i messaggi creati dal docente.



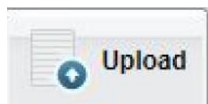
Esegue il download dei file pubblicati dal docente.



Cancella il messaggio inserito dall'utente alunno/genitore.



Modifica il messaggio inserito dall'utente alunno/genitore.



Esegue l'upload di un file nel messaggio inserito dall'utente alunno/genitore

Cliccando su quest'ultima icona di Upload, si aprirà una nuova schermata per eseguire il caricamento di un file:

A dialog box titled "File" with a red close button in the top right corner. It contains a "File:" label with a "Scegli file" button and the text "Nessun file selezionato". Below it is a "Data:" label with a date input field showing "02/03/2020" and a calendar icon. A large text area labeled "Descrizione:" is below that. At the bottom left is a checkbox labeled "Carica come allegato al documento selezionato". At the bottom right is a character count "Caratteri inseriti (max 100): 0". A "Conferma" button with a green checkmark is in the bottom right corner.

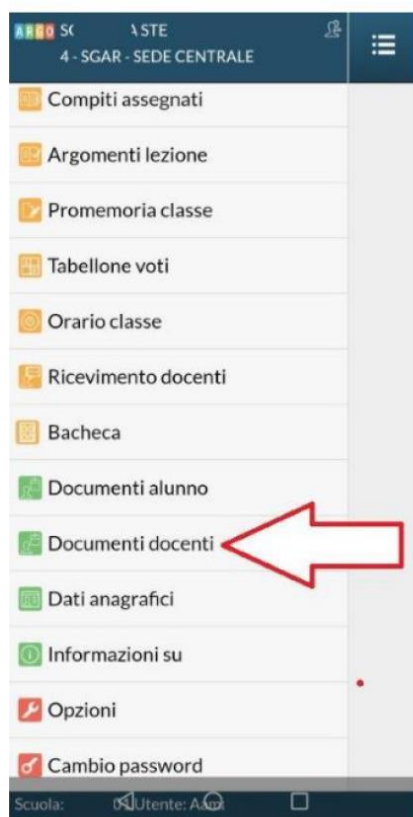
Da "Scegli File" selezionare il documento da inviare in risposta al messaggio del docente.

Inserire una descrizione ed eventualmente scegliere l'opzione "Carica come allegato al documento selezionato".

Al termine cliccare su Conferma per terminare l'operazione.

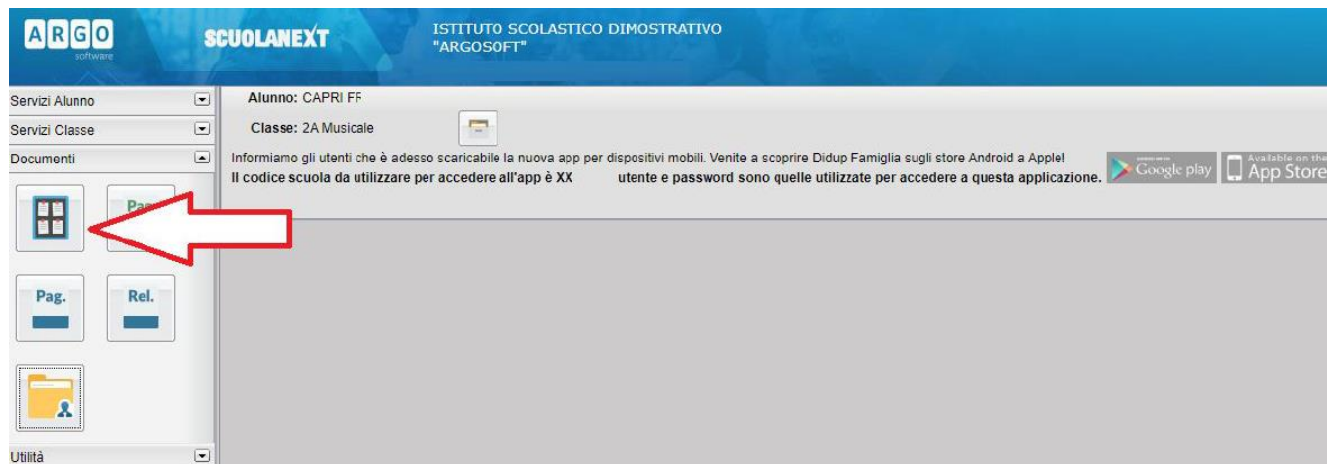
DA DIDUP FAMIGLIA

Da App Famiglia, invece, è possibile visionare e scaricare i documenti condivisi. Dalla voce di menù "Documenti Docenti", occorre prima selezionare il docente interessato e subito dopo consultare l'elenco dei vari documenti condivisi dal docente.

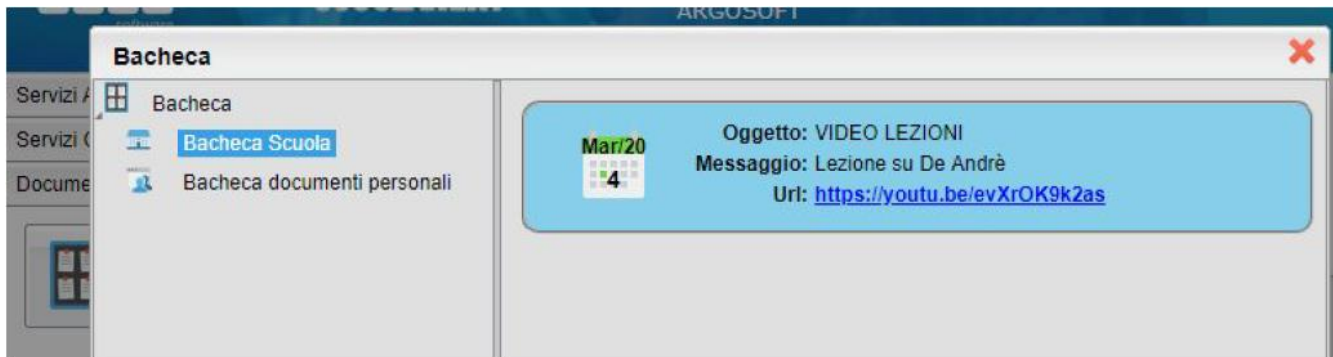


## Bacheche

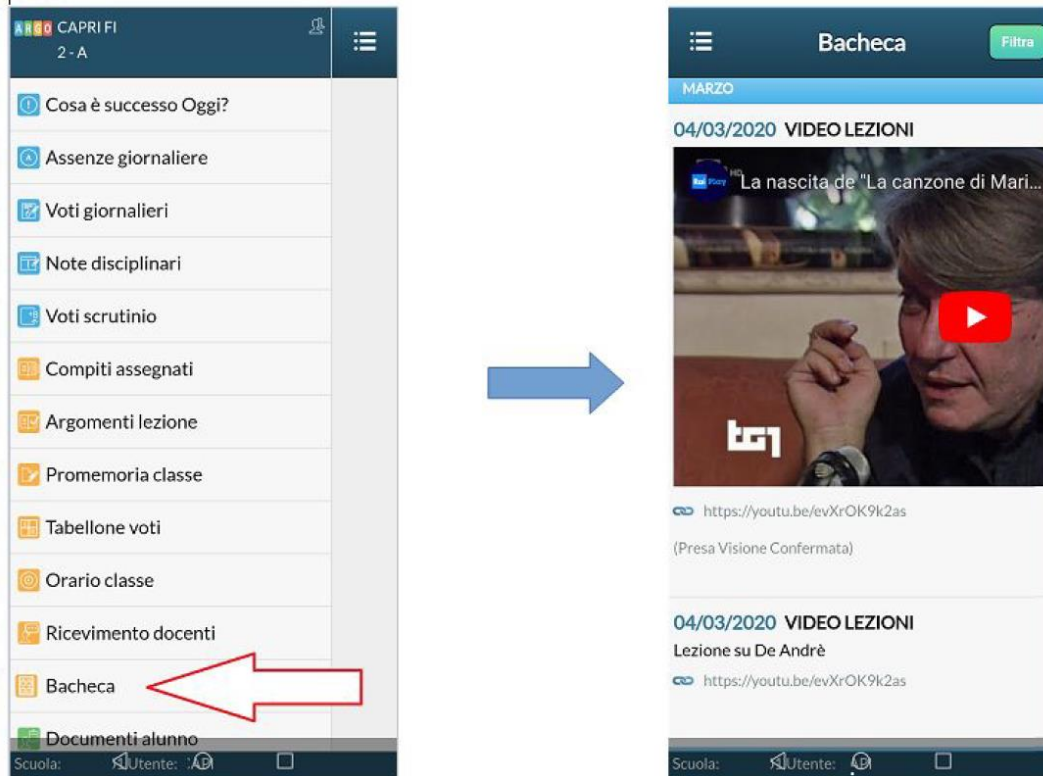
Tramite le bacheche è possibile la condivisione da parte del docente di materiale didattico. Accedendo dal browser su Sculanext Famiglia ( [www.argofamiglia.it](http://www.argofamiglia.it) ), l'utente alunno o genitore accede dalla voce di menu "Documenti" cliccando successivamente sull'icona "Bacheche".



Al click sull'icona si aprirà una nuova schermata. Occorre cliccare sulla voce "Bacheche scuola" e successivamente verranno visualizzati gli eventuali messaggi in bacheca inseriti dai docenti.



La stessa operazione può essere eseguita dall'App Famiglia, cliccando sulla voce di menu "Bacheca". Successivamente verranno visualizzati gli eventuali messaggi in bacheca inseriti dai docenti.



La visualizzazione dell'anteprima dipende da come il docente inserisce il video (link o codice incorporato) e dal dispositivo utilizzato. Tuttavia, anche in assenza dell'anteprima i link condivisi reindirizzano all'app YouTube.

### Come far restituire agli alunni i compiti svolti su ScuolaNext Famiglia

La procedura è semplice, ma NON può essere ancora effettuata tramite l'app didUP Famiglia.

La funzionalità con cui si possono condividere i propri elaborati con il docente si trova su ScuolaNext Famiglia all'interno della sezione Documenti → Condivisione con docenti. Ecco un video in cui vengono spiegati con semplicità i vari passaggi:

[Restituzione compiti alunni con ScuolaNext Famiglia](#) .

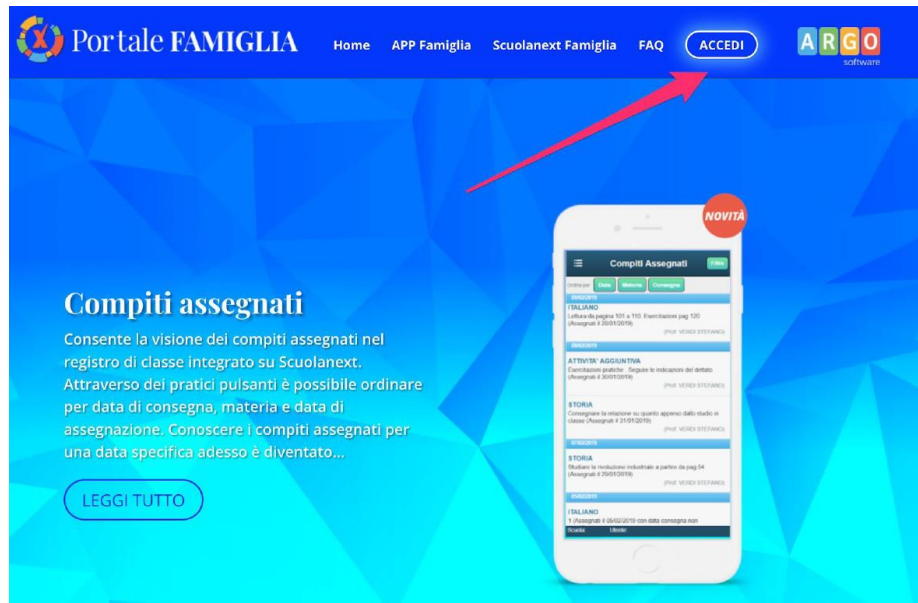
Di seguito trovate l'estratto dal manuale d'uso di Argo ScuoLANext Famiglia.

### Come restituire i compiti tramite la bacheca Argo.

La restituzione può essere fatta attraverso la versione WEB del Portale Argo Famiglia.

È pertanto necessario collegarsi da un PC.

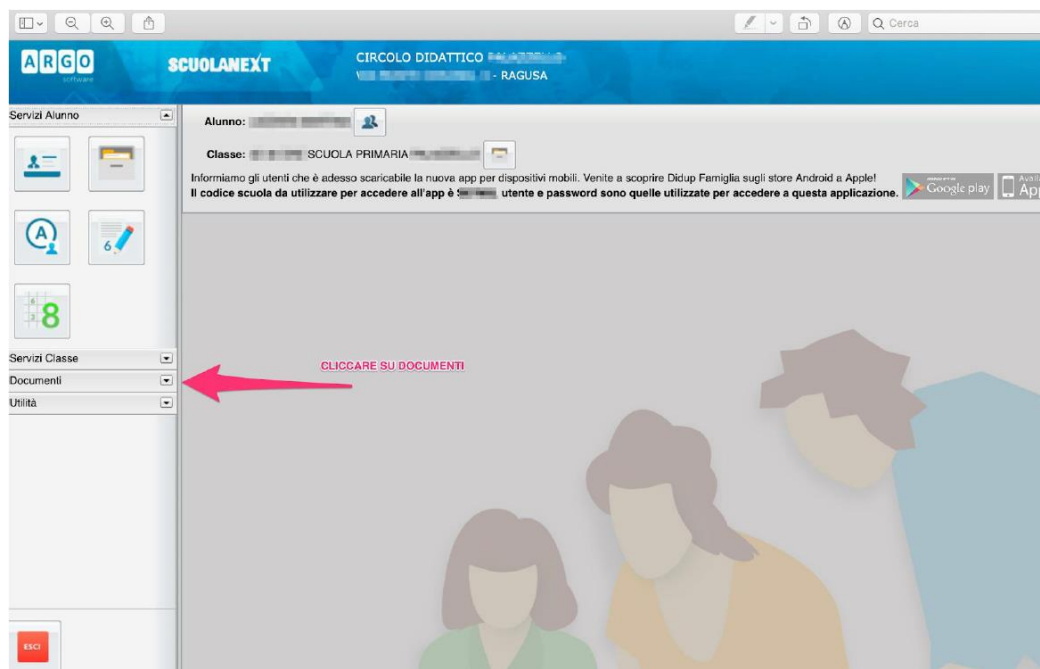
- 1) Collegarsi al sito [www.argofamiglia.it](http://www.argofamiglia.it) e cliccare sul pulsante accedi.



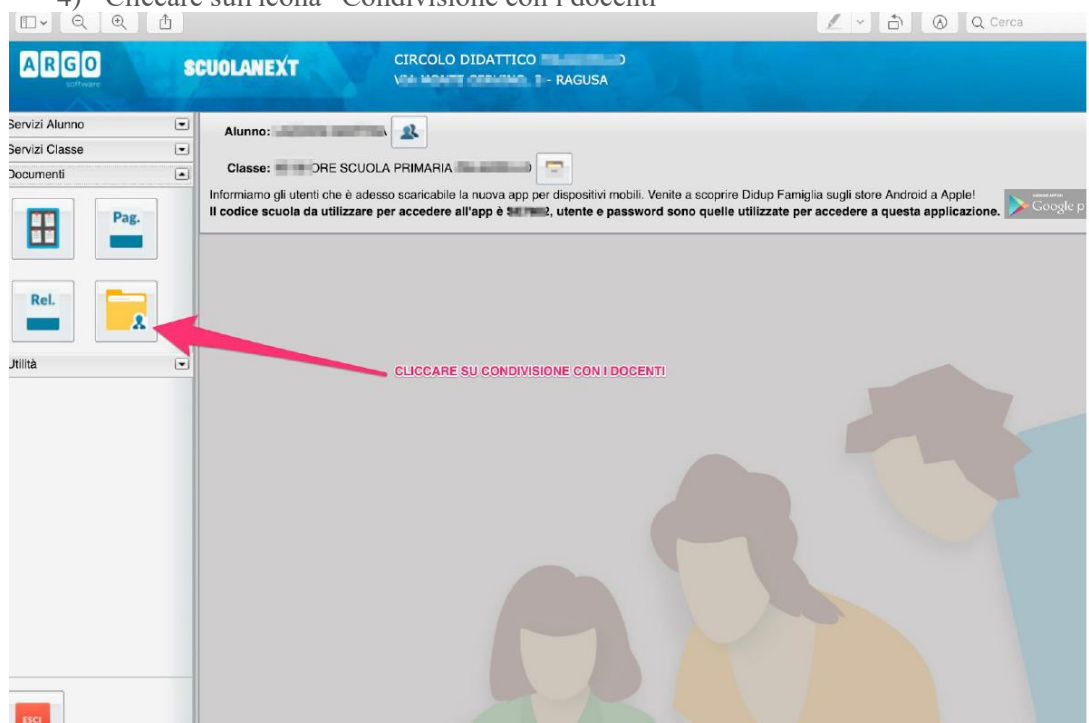
2) Inserire il codice della scuola e le proprie credenziali



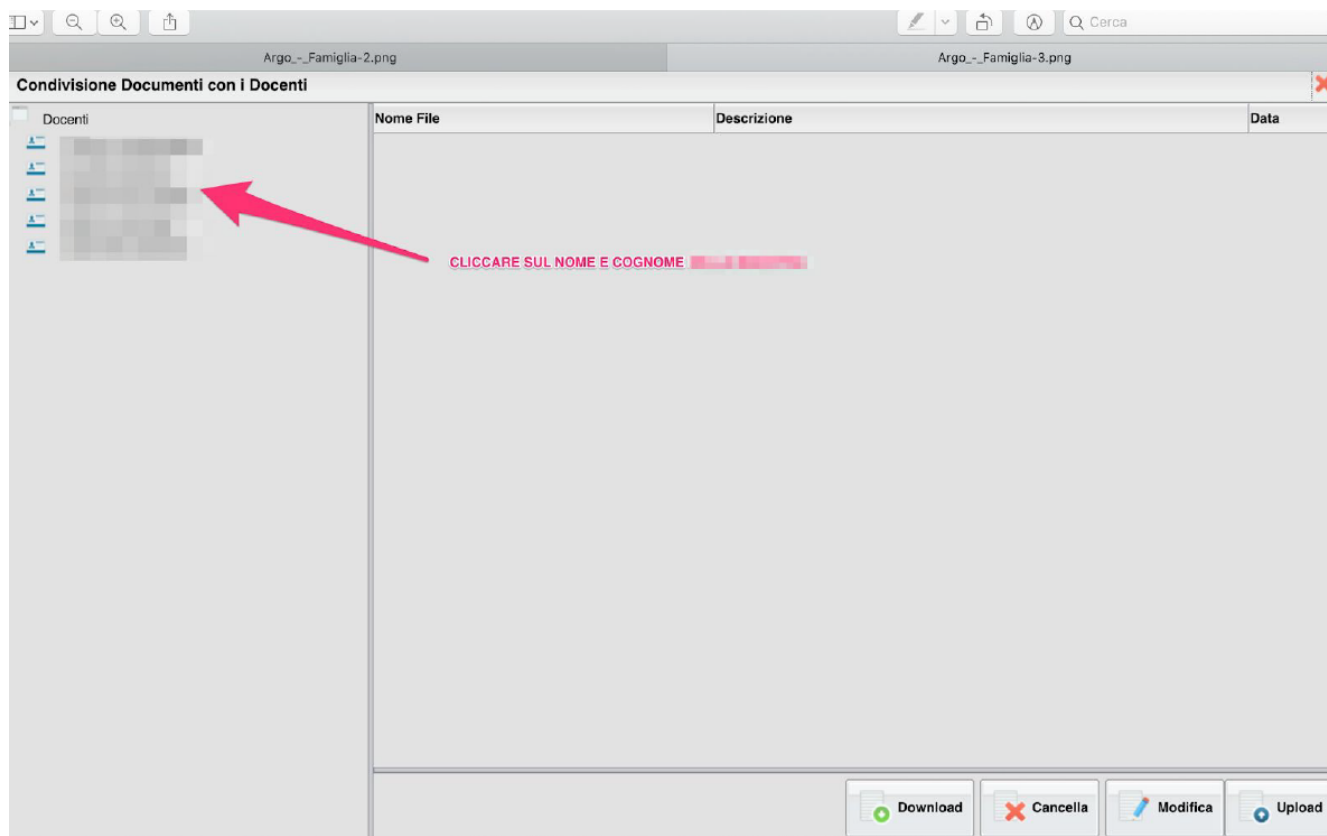
3) Dopo aver eseguito l'accesso cliccare sulla sezioni "Documenti"



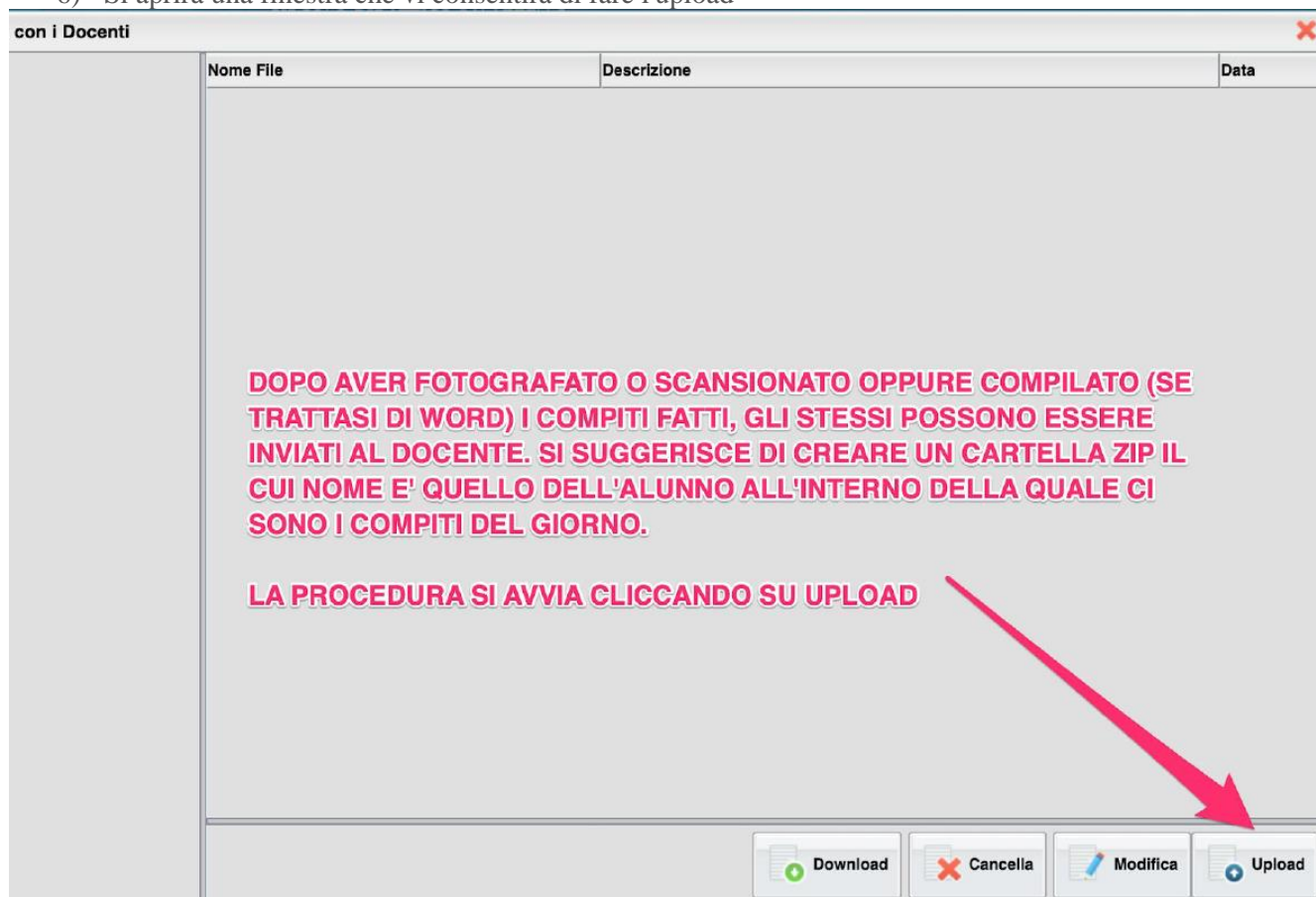
#### 4) Cliccare sull'icona "Condivisione con i docenti"



#### 5) Si aprirà una lista con i nomi dei docenti. Scegliere il docente a cui inviare il materiale



6) Si aprirà una finestra che vi consentirà di fare l'upload

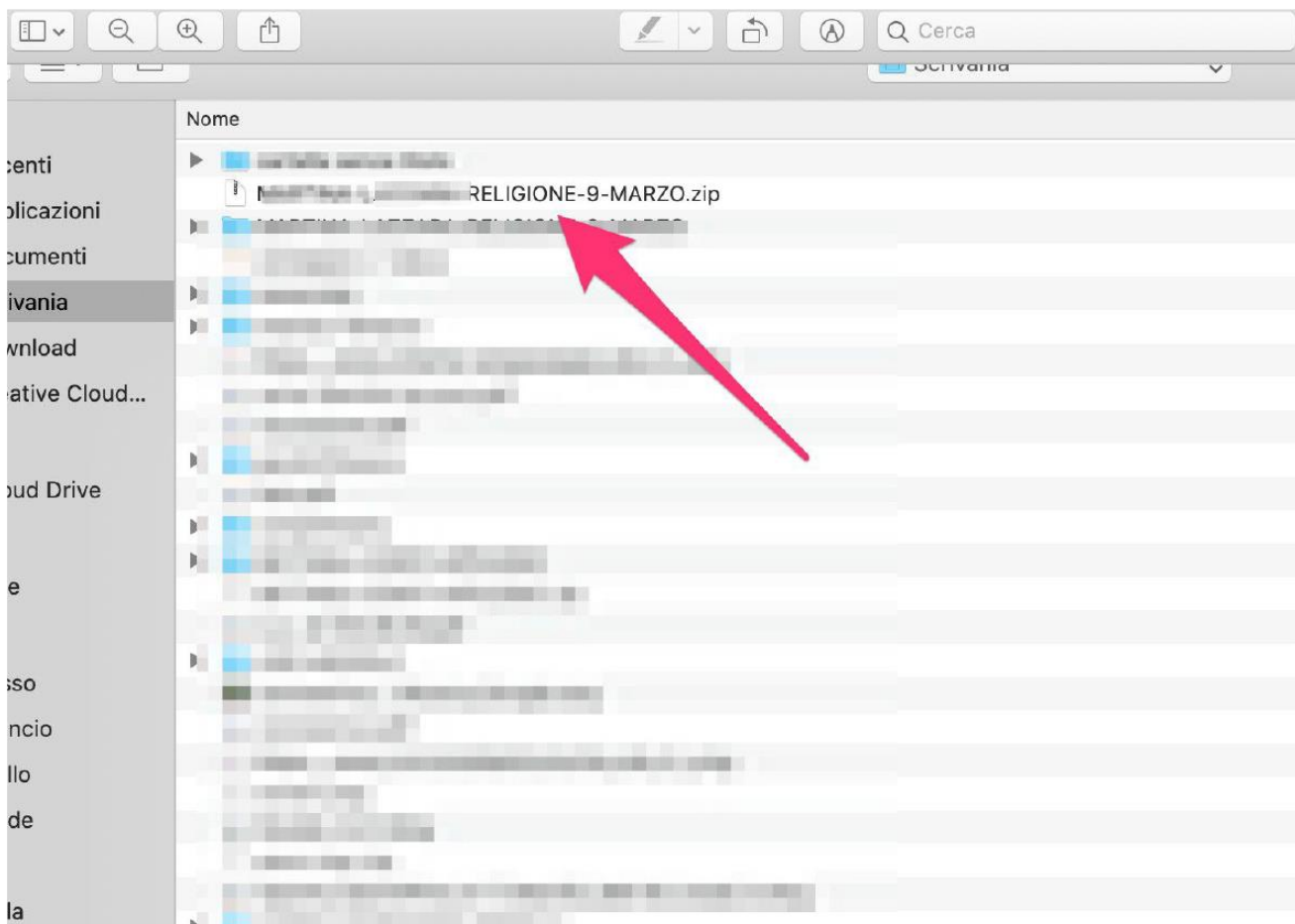


7) Dopo aver cliccato sul pulsante Upload è necessario scegliere la cartella zippata (o il file) attraverso il pulsante “Sfoglia”

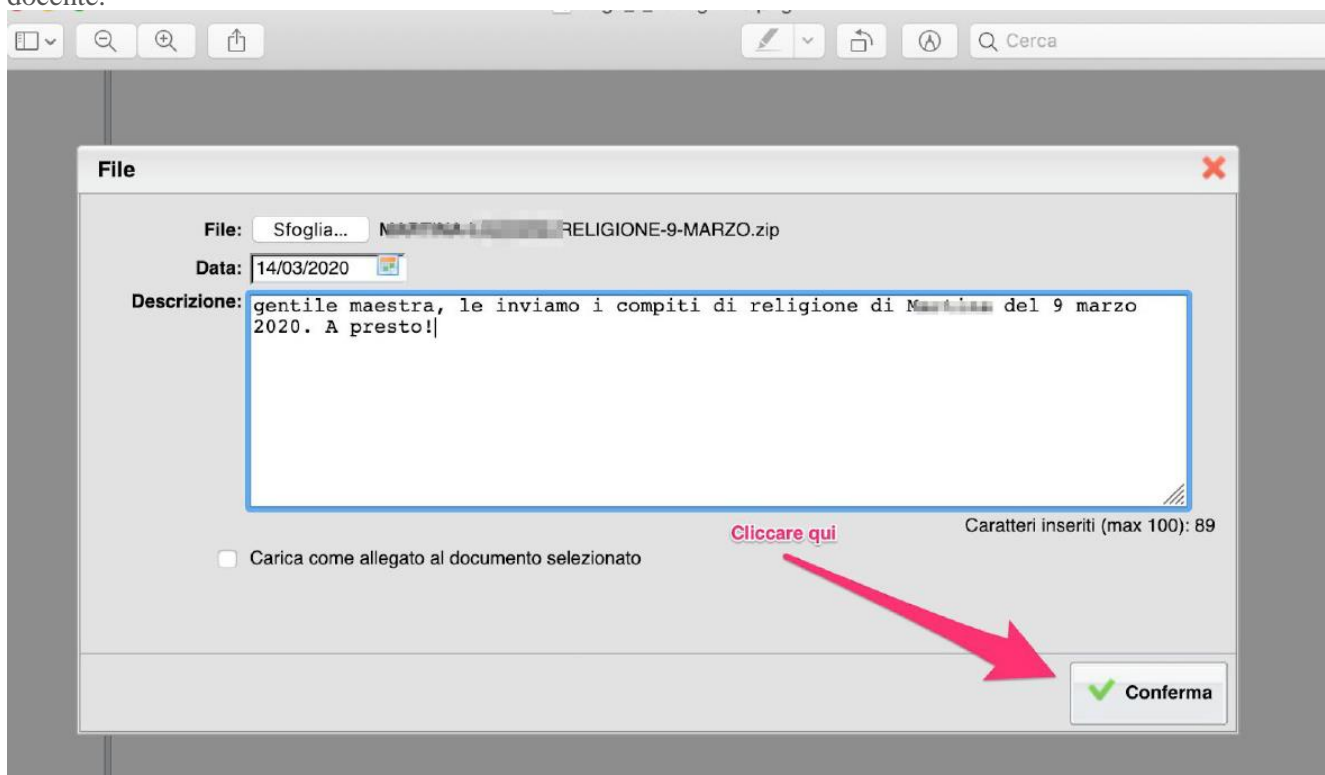


8) Cliccando su “Sfoglia” si aprirà una finestra che consentirà di scegliere il file dalla cartella del proprio pc su cui è stato salvato. Basta cliccarci sopra (ove necessario cliccare su apri)





9) Il file è pronto per essere inviato. Se lo si desidera inserire un messaggio per il docente.



10) Dopo aver cliccato su conferma il sistema invierà al docente il vostro file.

Nome File	Descrizione	Data
ligione-9-marzo.zip	gentile maestra, le inviamo i compiti di religione di del 9 marzo 2020. A presto!	14/03/202

ALLA FINE APPARIRA' LA SCHERMATA CON IL RIEPILOGO DEI COMPITI INVIATI NELLA BACHECA

## bsmart Classroom: un'aula virtuale per Argo DidUp

Con questo tutorial potremo imparare ad integrare il nostro registro Argo DidUp con una efficientissima Aula virtuale.

Potremo quindi disporre di un ambiente nel quale raccogliere i compiti restituiti dagli alunni, oltre a scambiare con i nostri studenti moltissime altre risorse utili per la didattica a distanza.

Potete quindi ora disporre di un tris d'assi vincenti per la scuola a distanza: Argo DidUp associato a G-Suite e bSmart Classroom!

Brevi video per impadronirsi di bSmart Classroom in poco tempo

<https://didup.it/2020/03/06/unaula-virtuale-per-argo-didup/>

### 1. Sono un docente: come si usa bSmart Classroom?

- [Che cos'è un corso e come faccio a crearlo? \[Docente\]](#)
- [Come faccio ad assegnare un compito? \[Docente\]](#)
- [Come posso verificare se i compiti che ho assegnato sono stati svolti? \[Docente\]](#)
- [Ho chiesto ai miei studenti di allegare una risorsa personale come risposta a un compito. Come faccio a vedere gli allegati degli studenti? \[Docente\]](#)

### 2. Sono uno studente: come si usa bSmart Classroom?

- [Come faccio ad accedere per la prima volta a un corso su bSmart Classroom? \[Studente\]](#)
- [Come accedo ai compiti che un insegnante mi ha assegnato? \[Studente\]](#)
- [Come accedo agli eventi che un insegnante mi ha assegnato? \[Studente\]](#)
- [Come posso tenere sotto controllo l'andamento dei miei compiti e dei miei risultati? \[Studente\]](#)
- [Posso inviare messaggi ai miei compagni o al mio insegnante tramite bSmart Classroom? \[Studente\]](#)